



## DAGORDNING STYRELSEMÖTE

Styrbjörnsvägen 3 Hägersten

Måndagen 17:e Februari 2014 kl 18:30

### Dagordning

Saknar du en fråga i dagordningen? Kom ihåg det och säg till när vi börjar mötet så kan vi lägga in det som en övrig fråga i dagordningen så behandlas den också.

### 1. Mötets öppnande

### 2. Formalia

#### 2.1 Röstlängd

Vi vill gärna veta vilka som var med och röstade. På den här punkten sammanställer vi en lista över närvarande.

#### 2.2 Mötets behörighet

**Förslag att**  
finna mötet behörigt.

#### 2.3 Mötesfunktionärer

Vi väljer en mötesordförande, en sekreterare och en eller två justerare

**Förslag att**  
välja Emelie Skoog till mötesordförande  
Johan Karlsson till mötessekreterare samt  
Kajsa Larsson till justerare

## 2.4 Dagordning

### Förslag att

fastställa den föreslagna dagordningen:

1. Mötets öppnande
2. Formalia
  - 2.1 Röstlängd
  - 2.2 Mötets behörighet
  - 2.3 Mötesfunktionärer
  - 2.4 Dagordning
3. Eventuella tidigare per-capsulam-beslut
4. Firmatecknare
5. Konkretisering av verksamhetsplanen
6. Mötesschema för året
7. Vad har hänt sen distriktskongressen?
8. Status på lokalavdelningarna, hur kan vi hjälpa dom i deras arbete?
9. Hur ska vi jobba framåt och få kontinuitet och spridning i arbetet?
10. Aktivist/distriktsutbildning! Hur ska vi peppa och aktivera inför valår?
11. Beslutsuppföljning och tappade bollar
  - 11.1 Krig mot Östra Distriktet
  - 11.2 Motion om lokaltrafik
12. Nästa distriktskongress
13. Övriga frågor
14. Nästa styrelsemöte
15. Mötets avslutande

## 3. Eventuella tidigare per-capsulam-beslut

Under den här punkten protokollför vi de per-capsulam-beslut som har tagits under tiden mellan förra och detta styrelsemötet.

### Förslag att

mötet noterar att inga per-capsulam-beslut har tagits.

## 4. Firmatecknare

För att kunna ingå avtal och sköta distriktets löpande verksamhet så är det smidigt att utse någon eller några som har rätt att representera distriktet. Enligt stadgan ska detta vara två stycken med enskild firmateckningsrätt.

**Förslag att:** Dra tillbaka all nu delegerad firmateckningsrätt.

**Förslag att:** utse Emelie Skoog och Max Gnipping till firmatecknare.

## 5. Konkretisering av verksamhetsplanen

Vi fick en verksamhetsplan bestämd av årsmötet med massa roliga saker som de tycker att vi skall göra. På den här punkten går vi igenom den och funderar över hur vi ska genomföra de olika projekten samt om vi vill göra fler saker.

Se bilaga.

## **6. Mötesschema för året**

Det är smidigt att i förväg bestämma när vi vill ha formella möten för att diskutera saker och ta beslut tillsammans så att så många som möjligt kan planera in dessa i sina kalendrar.

## **7. Vad har hänt sen distriktskongressen?**

Vi har haft väldigt lite formell verksamhet i styrelsen sedan distriktskongressen. Det har dock hänt väldigt mycket ändå i föreningen. På den här punkten går vi igenom vad som är gjort.

## **8. Status på lokalavdelningarna, hur kan vi hjälpa dom i deras arbete?**

Vilka lokalavdelningar har vi, vilka är aktiva? Hur kan vi hjälpa våra lokalavdelningar att kickstarta inför valet?

## **9. Hur ska vi jobba framåt och få kontinuitet och spridning i arbetet?**

Hur gör vi för att det vi ska få arbetet att rulla löpande? Kan vi börja jobba i Arbetsgrupper istället?

## **10. Aktivist/distriktsutbildning! Hur ska vi peppa och aktivera inför valår?**

Hur får vi våra aktivister peppa inför valåret?

## **11. Beslutsuppföljning och tappade bollar**

### **11.1 Krig mot Östra Distriktet**

Vi beslutade att föra krig mot Östra distriktet, men än så länge har vi inte gjort mer än att förolämpa deras mammor och skicka bilder på söta katter. Den 8:e Mars ska de ha distriktskongress i Uppsala. Ska vi besöka dom?

### **11.2 Motion om lokaltrafik**

På distriktskongressen antog vi en motion om att hjälpa lokalavdelningarna att lobba mot Piratpartiet i Stockholms län om att driva "att Stockholms lokaltrafik ska utvidgas nattetid där det är rimligt".

## **12. Nästa distriktskongress**

Vad behöver förberedas inför distriktskongressen? Vad är gjort, vad är kvar att göra? Vilket datum är lämpligt?

## **13. Övriga frågor**

Under övriga frågor tar vi upp sent inkomna ärenden.

#### **14. Nästa styrelsemöte**

När ska vi ha nästa styrelsemöte?

#### **15. Mötets avslutande**